



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ - МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ - МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
«СОДЕЙСТВИЕ»**

П Р И К А З

28.01.2016

№ 40 / 103-05-10

Сургутский район, г.п. Барсово

О внедрении программы
«Волонтеры серебряного возраста»

Во исполнение приказа Депсоцразвития Югры от 16 декабря 2015 года № 625 - р «Об организации работы», в целях организации волонтерского движения в учреждениях социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, осуществляющих социальную реабилитацию граждан пожилого возраста

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Внедрить в деятельность учреждения программу бюджетного учреждения ХМАО-Югры «Методический центр развития социального обслуживания» «Волонтеры серебряного возраста»: (организация волонтерского движения в учреждениях социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) (далее – Программа) на базе отделений социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов с 29.01.2016 года (приложение в электронном виде).

2. Утвердить план мероприятий по реализации Программы (приложение 1).

3. Утвердить тематический план проведения занятий по обучению участников волонтерского движения «Волонтеры серебряного возраста» (приложение 2).

4. Утвердить план мероприятий по организации практики участников волонтерского движения «Волонтеры серебряного возраста» (приложение 3).

5. Назначить заведующих филиалами (Т.Г. Кроль, М.А. Сидорова, И.Ю. Дядюшкина) ответственными лицами за реализацию Программы.

5.1 ответственным лицам п.5 настоящего приказа:

5.1.1 осуществлять контроль за сроками реализации программных мероприятий;

5.1.2 готовить проекты соглашений/договоров о сотрудничестве;

5.1.3 проводить оценку эффективность реализации программных мероприятий.

6. Заведующим отделениями социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (Абросимова С.В. Мышкина И.В. Дегин Н.С. Садыкова И.М):

6.1.1. организовать работу согласно п.1. настоящего приказа;

6.1.2. ежеквартально в срок до 25 числа текущего месяца предоставлять мониторинг реализации Программы за подписью заведующего филиалом согласно форме методисту организационно-методического отделения (Кортусова Т.Г.) (приложение 4).

7. Назначить методиста по социальной работе организационно-методического отделения (Кортусова Т.Н.) ответственным за:

7.1 оказание информационно-методической помощи при разработке методических материалов в рамках реализации Программы;

7.2 предоставление сводных данных мониторинга по реализации Программы в бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Методический центр развития социального обслуживания».

8. Заведующему организационно-методическим отделением (Иванова Н.К.) осуществлять контроль за:

8.1 ведением информационно-методического сопровождения в рамках реализации Программы;

8.2 предоставлением сводных данных мониторинга по реализации Программы.

9. Заместителю директора (У.Н. Бибалаева) осуществлять текущий контроль и управление Программой.

10. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Соколова