

Информация
об исполнении плана мероприятий по улучшению качества работы
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Комплексный центр социального обслуживания населения «Содействие» за 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения об исполнении мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.	Обеспечить доступность информации на официальном сайте учреждения для инвалидов по зрению в соответствии с ГОСТР 52872-2012 «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов».	Создана альтернативная версии сайта для слабовидящих с возможностью перехода на него с основного сайта с помощью специальной ссылки. Размещаются документы в текстовом формате и с озвучиванием	2017 год	Заместитель директора, Инженеры по АСУП.
2.	Обеспечить условия беспрепятственного доступа к объектам и услугам для инвалидов и других маломобильных групп получателей социальных услуг в соответствии со СП 59.13330.2012 «СНиП 35-01-2001. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп получателей социальных услуг»: <ul style="list-style-type: none"> - доукомплектовать систему тактильных, звуковых и визуальных ориентиров электронным информационным табло, тактильными табличками и указателями, звуковыми информаторами. - доукомплектовать туалетные помещения для маломобильных граждан во всех структурных подразделениях. 	Установлены кнопки вызова персонала, мнемосхема, тактильные плитки. Доукомплектование во всех структурных подразделениях запланировано до 2020 года. Выполнены работы по текущему ремонту туалетных помещений для маломобильных граждан в с.п. Угут, г.п. Федоровский. Доукомплектование во всех структурных подразделениях будет осуществляться по мере поступления бюджетных ассигнований.	2017 год	Заместитель директора, Заведующие филиалами, Начальник хозяйственного отдела.
3.	Укомплектовать учреждение специалистами, осуществляющими предоставление социальных услуг в соответствии со штатным расписанием.	На 31.10.2017 укомплектованность учреждения специалистами, осуществляющими предоставление социальных услуг в соответствии со штатным расписанием составляет 93,3 %. Подбор персонала осуществляется путем размещения информации о вакансиях на официальных сайтах sodeistvie86.ru, www.trudvsem.ru, зарплата.ру и предоставление сведений об имеющихся вакансиях в Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский центр занятости населения». С 01.01.2017 по 31.10.2017 принято 41 сотрудника и уволено - 31. В учреждении утверждено «Положение об организации наставничества». За 10 месяцев 2017 года осуществляли наставничество 26 наставников у 26 наставляемых. В учреждении ведется мониторинг по обучению и повышению	2017 год	Заместитель директора, Заведующие филиалами, Специалист по кадрам.

		квалификации работников учреждения.		
4.	Установить в помещениях организации социального обслуживания видео, аудио информаторы для лиц с нарушением функций зрения и слуха.	Приобретены многофункциональные информационные терминалы (МИТ СИГМА ПРО Доступная среда 27) в зданиях трех филиалов (г.п. Белый Яр, г.п. Федоровский, г. Лянтор) в сентябре 2016 года. Приобретение видео, аудио информаторов для лиц с нарушением функций зрения и слуха в помещениях учреждения будет осуществляться по мере поступления бюджетных ассигнований.	2017 год	Заместитель директора, Заведующие филиалами, Начальник хозяйственного отдела.
5.	Провести анализ причин неудовлетворенности получателей услуг условиями и качеством предоставления социальных услуг (помещение, мебель, имеющиеся оборудование и прочее).	В учреждении ежемесячно проводится анкетирование получателей социальных услуг по удовлетворенности качеством предоставления социальных услуг («Анкета по анализу удовлетворенности качеством оказания социальных услуг в организации социального обслуживания»; «Карточки качества №1, №2»). Ежемесячно итоги анкетирования предоставляются в Управление социальной защиты населения по г. Сургуту и Сургутскому району. На 01.11.2017 удовлетворенность получателей социальных услуг качеством предоставления социальных услуг составляет 100%	2017 год	Заместители директора. Заместитель главного бухгалтера, Заведующие филиалами, Начальник хозяйственного отдела.
6.	Обеспечить рекомендуемое время ожидания в очереди для получения услуг получателем социальных услуг не более 15 минут.	В учреждении отсутствуют очереди для получения социальных услуг. Работа организована в соответствии с рекомендуемым временем ожидания менее 15 минут.	2017 год	Заведующие филиалами, Заведующий консультативным отделением, Заведующий отделением-интернатом малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов (30 койко-мест).
7.	Обеспечить размещение в полном объеме на информационных стендах, официальном сайте учреждения информации в соответствии с требованиями закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (в т.ч. порядок подачи жалобы по вопросам качества оказания и социальных	На информационных стендах, официальном сайте учреждения информация размещена в полном объеме в соответствии с требованиями закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (в т.ч. порядок подачи жалобы по вопросам качества оказания и социальных услуг).	2017 год	Заместители директора, Заместитель главного бухгалтера, Заведующие филиалами, Заведующий организационно-методическим отделением, Заведующий

	услуг).		консультативным отделением, Заведующий отделением-интернатом малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов (30 койко-мест).
--	---------	--	--

Директор



У.Н. Бибалаева