

Председателю комитета  
экономического развития  
администрации Сургутского района  
В.В. Матаеву

## ЗАПРОС

Прошу предоставить государственную услугу по уведомительной регистрации дополнительного соглашения № 1 к коллективному договору, регистрационный №126962, заключенному в БУ «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения».

(наименование организации заявителя)

Дата подписания дополнительного соглашения 03.03.2022 г.

### Наименование и правовой статус заявителя:

Директор У.Н. Бибалаева (должность и ФИО руководителя организации заявителя)

Почтовый адрес заявителя: г.п. Белый Яр, ул. Лесная, 20/1

Адрес электронной почты заявителя (при наличии): BibalaevaUN@admhmao.ru

Контактные номера телефонов заявителя: +7(3462) 32-92-35

### Информация о второй стороне коллективного договора:

Наименование, правовой статус: председатель первичной профсоюзной организации (представитель трудового коллектива):

ФИО Рябых Инна Илдаровна

Контактные номера телефонов, электронная почта (при наличии):

RyabihII@admhmao.ru +7(3462) 32-92-45

**Отраслевая принадлежность организации:** социальная защита населения

**Численность работающих:** 158 человек.

Приложение:

1. Дополнительное соглашение № 1 от 03.03.2022 к Коллективному договору № 126926 – 3 экз.

2. Протокол собрания трудового коллектива, на котором принято дополнительное соглашение – 1 экз.

Дата: 03.03.2022

Директор БУ ХМАО – Югры «Сургутский  
районный комплексный центр социального  
обслуживания населения»  
(подпись, печать)



У.Н. Бибалаева

## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

к коллективному договору  
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский районный комплексный центр  
социального обслуживания населения»

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Учреждение), в лице директора Бибалаевой Умайры Насруллаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работники Учреждения, в лице председателя первичной профсоюзной организации Учреждения Рябых Инны Илдаровны, действующего на основании Положения, с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Пункт 5.9 коллективного договора изложить в следующей редакции:

Установить ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день следующим категориям работников по должностям:

|   |                      |
|---|----------------------|
| Заместитель директора   | 12 (двенадцать) дней |
| Главный бухгалтер   | 12 (двенадцать) дней |
| Заместитель главного бухгалтера   | 10 (десять) дней     |
| Заведующий филиалом   | 10 (десять) дней     |
| Заведующий отделением информационно-аналитической работы  | 8 (восемь) дней      |
| Заведующий отделением социального сопровождения граждан. Участковая социальная служба (30 социальных участков, в том числе «Дворовой» социальный менеджмент) Сектор первичного приема оказания срочных услуг (в том числе 3 мобильные социальные службы, служба «Социальный патруль», служба «Мобильная бригада», пункт проката технических средств реабилитации) Сектор сопровождения социальных контрактов (в том числе содействие гражданам в признании нуждающимися в социальном обслуживании и социальном сопровождении) | 8 (восемь) дней      |
| Водитель автомобиля   | 6 (шесть) дней       |
| Заместитель заведующего отделением социального сопровождения граждан. Участковая социальная служба (30 социальных участков, в том числе «Дворовой» социальный менеджмент) Сектор первичного приема оказания срочных услуг (в том числе 3 мобильные социальные службы, служба «Социальный патруль», служба «Мобильная бригада», пункт проката технических средств реабилитации) Сектор сопровождения социальных  | 6 (шесть) дней       |

|   |                |
|---|----------------|
| контрактов (в том числе содействие гражданам в признании нуждающимися в социальном обслуживании и социальном сопровождении) |                |
| Заведующий отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов                                | 6 (шесть) дней |
| Заведующий отделением   | 5 (пять) дней  |
| Начальник хозяйственного отдела   | 5 (пять) дней  |
| Специалист по закупкам  | 5 (пять) дней  |
| Документовед  | 4 (четыре) дня |
| Юрисконсульт  | 4 (четыре) дня |
| Бухгалтер   | 4 (четыре) дня |
| Экономист   | 4 (четыре) дня |
| Специалист по кадрам  | 4 (четыре) дня |
| Специалист по социальной работе   | 4 (четыре) дня |
| Специалист по охране труда  | 4 (четыре) дня |
| Специалист по закупкам  | 4 (четыре) дня |
| Методист  | 4 (четыре) дня |
| Специалист по работе с семьей   | 4(четыре) дня  |
| Специалист по противопожарной профилактике  | 3 (три) дня    |
| Специалист по комплексной реабилитации  | 3 (три) дня    |
| Инструктор по труду   | 3 (три) дня    |
| Культурный организатор  | 3 (три) дня    |
| Психолог  | 3 (три) дня    |
| Инструктор по адаптивной физической культуре  | 3 (три) дня    |
| Логопед   | 3(три) дня     |
| Ассистент по оказанию технической помощи  | 3(три) дня     |
| Заведующий хозяйством   | 3(три) дня     |
| Кладовщик   | 3(три) дня     |
| Буфетчик  | 3(три) дня     |
| Кастелянша  | 3(три) дня     |

2. Раздел VII. Гарантии и компенсации дополнить пунктом следующего содержания:

«7.5. Предоставляет работникам, прошедшим вакцинацию против коронавирусной инфекции (COVID-19), два оплачиваемых дней отдыха».

3. Пункт 9.12 коллективного договора изложить в следующей редакции:

9.12. За счет средств, удержанных с заработной платы сотрудников (1%) оплачиваются культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия в учреждении, работа по оздоровлению сотрудников и детей, работников учреждения, проведение следующих мероприятий:

- празднование Дня Защитника Отечества;
  - празднование Международного Женского Дня;
  - празднование Дня социального работника;
  - празднование Нового года;
  - проведение спортивных и оздоровительных мероприятий: спартакиад, турниров, слетов и др.;
  - проведение конкурса профессионального мастерства (по направлениям).
- А также выплаты материальной помощи членам профсоюза в случаях:
- смерти близких родственников (родители, супруги, дети) – 10 000 (десять тысяч) рублей;
  - стихийного бедствия, пожара (принесшего материальный ущерб работнику) – 10 000 (десять тысяч) рублей;
  - в связи с тяжелой болезнью работника либо его близких родственников (более двух месяцев) – 3 000 (три тысячи) рублей (1 раз в год);
  - рождение ребенка – 3 000 (три тысячи) рублей;
  - вступления в брак работника учреждения (впервые) – 2 000 (две тысячи) рублей;
  - юбилея работника (50 и старше) – 2 000 (две тысячи) рублей.

4. Все остальные пункты Коллективного договора остаются неизменными.

5. Настоящее дополнительное Соглашение составлено в 3-х экземплярах, является неотъемлемой частью Коллективного договора, вступает в силу с момента его подписания.

Директор  
БУ «Сургутский районный  
комплексный центр социального  
обслуживания населения»

Председатель ППО  
БУ «Сургутский районный  
комплексный центр социального  
обслуживания населения»



У.Н. Бибалаева  
03 2022



И.И. Рябых  
03 2022

## ПРОТОКОЛ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения»

№ 2

от 02 марта 2022 г.

Присутствовали: 135 чел.

Отсутствовали: 24 чел.

### ПОВЕСТКА СОБРАНИЯ:

1. Внесение изменения в Коллективный договор № 126962 между бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения» и работниками учреждения на 2021 – 2024 г.г.

Председатель профкома Рябых Инна Илдаровна ознакомила сотрудников с изменениями Коллективного договора:

1. Пункт 5.9 коллективного договора предлагаю изложить в следующей редакции:

Установить ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день следующим категориям работников по должностям:

|   |                      |
|---|----------------------|
| Заместитель директора   | 12 (двенадцать) дней |
| Главный бухгалтер   | 12 (двенадцать) дней |
| Заместитель главного бухгалтера   | 10 (десять) дней     |
| Заведующий филиалом   | 10 (десять) дней     |
| Заведующий отделением информационно-аналитической работы  | 8 (восемь) дней      |
| Заведующий отделением социального сопровождения граждан. Участковая социальная служба (30 социальных участков, в том числе «Дворовой» социальный менеджмент) Сектор первичного приема оказания срочных услуг (в том числе 3 мобильные социальные службы, служба «Социальный патруль», служба «Мобильная бригада», пункт проката технических средств реабилитации) Сектор сопровождения социальных контрактов (в том числе содействие гражданам в признании нуждающимися в социальном обслуживании и социальном сопровождении) | 8 (восемь) дней      |
| Водитель автомобиля   | 6 (шесть) дней       |
| Заместитель заведующего отделением социального  | 6 (шесть) дней       |

|   |                |
|---|----------------|
| сопровождения граждан. Участковая социальная служба (30 социальных участков, в том числе «Дворовой» социальный менеджмент) Сектор первичного приема оказания срочных услуг (в том числе 3 мобильные социальные службы, служба «Социальный патруль», служба «Мобильная бригада», пункт проката технических средств реабилитации) Сектор сопровождения социальных контрактов (в том числе содействие гражданам в признании нуждающимися в социальном обслуживании и социальном сопровождении) |                |
| Заведующий отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов  | 6 (шесть) дней |
| Заведующий отделением   | 5 (пять) дней  |
| Начальник хозяйственного отдела   | 5 (пять) дней  |
| Специалист по закупкам  | 5 (пять) дней  |
| Документовед  | 4 (четыре) дня |
| Юрисконсульт  | 4 (четыре) дня |
| Бухгалтер   | 4 (четыре) дня |
| Экономист   | 4 (четыре) дня |
| Специалист по кадрам  | 4 (четыре) дня |
| Специалист по социальной работе   | 4 (четыре) дня |
| Специалист по охране труда  | 4 (четыре) дня |
| Специалист по закупкам  | 4 (четыре) дня |
| Методист  | 4 (четыре) дня |
| Специалист по работе с семьей   | 4(четыре) дня  |
| Специалист по противопожарной профилактике  | 4 (четыре) дня |
| Специалист по комплексной реабилитации  | 3 (три) дня    |
| Инструктор по труду   | 3 (три) дня    |
| Культурный организатор  | 3 (три) дня    |
| Психолог  | 3 (три) дня    |
| Инструктор по адаптивной физической культуре  | 3 (три) дня    |
| Логопед   | 3(три) дня     |
| Ассистент по оказанию технической помощи  | 3(три) дня     |
| Заведующий хозяйством   | 3(три) дня     |
| Кладовщик   | 3(три) дня     |
| Буфетчик  | 3(три) дня     |
| Кастелянша  | 3(три) дня     |

2. Раздел VII. Гарантии и компенсации дополнить пунктом следующего содержания:

«7.5. Предоставляет работникам, прошедшим вакцинацию против коронавирусной инфекции (COVID-19), два оплачиваемых дня отдыха».

3. Пункт 9.12 коллективного договора изложить в следующей редакции:

9.12. За счет средств, удержанных с заработной платы сотрудников (1%) оплачиваются культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия в учреждении, работа по оздоровлению сотрудников и детей, работников учреждения, проведение следующих мероприятий:

- празднование Дня Защитника Отечества;
  - празднование Международного Женского Дня;
  - празднование Дня социального работника;
  - празднование Нового года;
  - проведение спортивных и оздоровительных мероприятий: спартакиад, турниров, слетов и др.;
  - проведение конкурса профессионального мастерства (по направлениям).
- А также выплаты материальной помощи членам профсоюза в случаях:
- смерти близких родственников (родители, супруги, дети) – 10 000 (десять тысяч) рублей;
  - стихийного бедствия, пожара (принесшего материальный ущерб работнику) – 10 000 (десять тысяч) рублей;
  - в связи с тяжелой болезнью работника либо его близких родственников (более двух месяцев) – 3 000 (три тысячи) рублей (1 раз в год);
  - рождение ребенка – 3 000 (три тысячи) рублей;
  - вступления в брак работника учреждения (впервые) – 2 000 (две тысячи) рублей;
  - юбилея работника (50 и старше) – 2 000 (две тысячи) рублей.

Все остальные пункты Коллективного договора остаются неизменными.

Решили:

1. Внести изменения в Коллективный договор №126926, принять дополнительное соглашение № 1 от 02.03.2022.

2. Председателю профкома Рябых И.И. провести уведомительную регистрацию дополнительного соглашения № 1 от 02.03.2022 Коллективного договора в администрации Сургутского района, в установленные ТК РФ сроки.

Голосовали: «ЗА» - 135 человек «ПРОТИВ» - нет

Председатель ППО  
БУ ХМАО-Югры  
Сургутский районный КЦСОН



Рябых И.И.

Секретарь собрания



Стрекаловская О.А.