

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 8

к коллективному договору бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский районный комплексный центр
социального обслуживания населения»

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Учреждение), в лице директора Джадирова Анзора Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работники Учреждения, в лице председателя первичной профсоюзной организации Учреждения Рябых Инны Илдаровны, действующего на основании Положения, с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Изложить в новой редакции следующие пункты коллективного договора:

п. 6.10. Денежные средства, полученные в результате внимания платы за предоставление социальных услуг идут на стимулирование труда работников в размере 30% в соответствии с Положением «Об образовании и использовании средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения» и Положением «Об установлении системы оплаты труда работников, бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения».

п. 10.13. Осуществлять реализацию культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, направленных на оздоровление работников учреждений за счет средств полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности учреждений либо отчислений из заработной платы работников учреждений в виде членских профсоюзных взносов, в случаях, предусмотренных коллективным договором учреждения.

Размер отчислений денежных средств профсоюзным организациям не может превышать 0,15% от объема полученных средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности учреждений либо

отчислений из заработной платы работников учреждений в виде членских профсоюзных взносов.

2. Считать утратившим силу приложение 2 к коллективному договору «Положение об образовании и использовании средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения».

3. Дополнить коллективный договор приложением 2 «Положение об образовании и использовании средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения».

4. Все остальные пункты Коллективного договора остаются неизменными.

5. Настоящее дополнительное Соглашение составлено в 3-х экземплярах, является неотъемлемой частью Коллективного договора, вступает в силу с момента его подписания.

Директор
БУ «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения»


А.Б. Джадиров
« 14 » 05 2024


Председатель ПШО
БУ «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения»


И.И. Рябух
« 14 » 05 2024


Коллективный договор, соглашение
зарегистрировано
Реш Сургутской районной
(наименование органа местного самоуправления по труду)
« 05 » мая 2024 г.
(дата регистрации)
Регистрационный № 126962
Александров И.В. [Signature]
(С. И. О., подпись лица, осуществившего регистрацию коллективного договора, соглашения)

Приложение 2 к коллективному договору
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Сургутский районный комплексный центр
социального обслуживания населения»

ПОЛОЖЕНИЕ

**об образовании и использовании средств, полученных от оказания
платных услуг и иной приносящей доход деятельности, бюджетного
учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский районный комплексный центр социального
обслуживания населения»**

Вводится в действие с « ___ » _____ 202__ г.

I. Общее положение

1.1. Настоящее положение бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным Кодексом Российской Федерации;
- Жилищным Кодексом Российской Федерации;
- Указами Президента Российской Федерации;
- ГОСТ Р 52143-2013 «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг»;
- ГОСТ Р 52885-2013 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги семье»;
- ГОСТ Р 53059-2019 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги инвалидам»;
- ГОСТ Р 53058-2013 «Социальное обслуживание населения «Социальные услуги гражданам пожилого возраста»;
- Федеральным законом от 28.12.2013 М 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

-Законом Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 19.11.2014 № 93-оз «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Ханты- Мансийском автономном округе – Югре (с изменениями и дополнениями);

-Федеральным законом от 7 ноября 1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);

-постановлениями Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075-п «Правила определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно» (с изменениями и дополнениями);

-постановлением Правительства Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 04.05.2007 № 114-п «Об утверждении Порядка рассмотрения и принятия решений об установлении цен, тарифов, надбавок и (или) их предельных уровней на товары, услуги на территории Ханты - Мансийского автономного округа – Югры» (с последующими дополнениями и изменениями);

-постановлением Правительства Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2014 № 393-п «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг, порядке ее взимания и определении иных категорий граждан, которым социальные услуги в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре предоставляются бесплатно и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты - Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями и дополнениями);

-постановлением Правительства Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 19.06.2015 № 172-п «О подушевых нормативах финансирования социальных услуг в Ханты- Мансийском автономном округе – Югры» (с изменениями и дополнениями);

-постановлением Правительства Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 06.09.2014 № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты - Мансийском автономном округе – Югры» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты - Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями и дополнениями);

-приказом Департамента социального развития Ханты Мансийского автономного округа - Югры от 10.10.2014 № 14-нп «Об утверждении порядка расходования организациями социального обслуживания Ханты - Мансийского автономного округа - Югры средств, образовавшихся в

результате взимания платы за предоставление социальных услуг» (с изменениями и дополнениями);

-приказ Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 22.10.2019г. № 76-нп «Об установлении тарифов на социальные услуги, предоставляемые организациями социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа-Югры» (с изменениями и дополнениями);

-уставом бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения».

При предоставлении платных социальных услуг сохраняется установленный порядок работы Учреждения. Платные социальные услуги предоставляются наряду с бесплатными и не подменяют их.

1.2. Данное положение устанавливает единый порядок образования и использования средств, от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности в соответствии с Уставом Учреждения, направления их расходования.

Настоящее положение согласовывается руководителем структурного подразделения Департамента и утверждается директором Учреждения.

Осуществление Учреждением приносящей доход деятельности служит достижению целей для реализации, которых оно создано.

Основными целями привлечения средств от приносящей доход деятельности Учреждения является:

- расширение перечня оказываемых услуг;
- оптимизация расходования бюджетных средств;
- текущая деятельность Учреждения;
- развитие Учреждения;
- стимулирование работников.

II. Источники формирования средств, полученных от приносящей доход деятельности

2. Источниками формирования средств, получаемых приносящей доход деятельности Учреждения, являются:

2.1. Поступление денежных средств от осуществления приносящей доход деятельности (от оказания основных платных социальных услуг и

платных социальных услуг не являющихся основными, приносящих доход), в соответствии с указанными видами услуг:

| № п/п | Наименование услуги | код |
|-------|--|-------|
| 1. | Платные социальные услуги гражданам | (130) |
| 1.1. | Социально - бытовые услуги | |
| 1.2. | Социально - медицинские услуги | |
| 1.3. | Социально - психологические услуги | |
| 1.4. | Социально - педагогические услуги | |
| 1.5. | Социально - трудовые услуги | |
| 1.6. | Социально - правовые услуги | |
| 1.7. | Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов | |
| 2. | Виды деятельности, не являющиеся основными, приносящие доход деятельности | (120) |
| 2.1. | Услуги по сдаче в наем жилых помещений специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, находящихся в оперативном управлении учреждения, работникам учреждения | |
| 3. | Добровольные пожертвования от физических и юридических лиц, гранты | (150) |
| 3.1. | спонсорская помощь | |
| 3.2. | добровольные пожертвования | |
| 3.3. | гранты | |

III. Порядок расходования денежных средств, получаемых Учреждением от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности

3.1 Основным документом, определяющим распределение доходов (средств), полученных учреждением от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, по статьям расходов, является план финансово-хозяйственной деятельности.

3.2 План финансово-хозяйственной деятельности согласовывается с начальником Управления и утверждается директором Учреждения.

3.3 Учреждение осуществляет расходование средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в пределах фактически поступивших средств.

3.4 Средства, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности Учреждения, в зависимости от источника формирования, расходуются по следующим направлениям:

3.4.1. На текущую деятельность Учреждения – 53%, согласно статей КОСГУ, по следующим статьям:

– статья 212 «Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме»;

– статья 221 «Услуги связи»;

– статья 222 «Транспортные услуги»;

– статья 223 «Коммунальные услуги»;

– статья 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»;

– статья 226 «Прочие работы, услуги»;

– статья 227 «Страхование»;

– статья 264 «Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме»;

– статья «267 «Социальные компенсации персоналу в натуральной форме»;

– статья 292 «Прочие расходы»;

– статья 310 «Увеличение стоимости основных средств»;

– статья 341 «Медикаменты и прочие лечебные средства»;

– статья 343 «Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов»;

– статья 345 «Мягкий инвентарь»;

– статья 346 «Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)»;

– статья 349 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения»;

– статья 291 «Налоги, пошлины и сборы».

3.4.2. На развитие Учреждения – 15%, согласно статей КОСГУ, по следующим статьям:

– статья 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»;

– статья 226 «Прочие работы, услуги»;

– статья 310 «Увеличение стоимости основных средств»;

- статья 341 «Медикаменты и прочие лечебные средства»;
- статья 343 «Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов»;
- статья 345 «Мягкий инвентарь»;
- статья 346 «Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)»;
- статья 349 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения»;

3.4.3. На приобретение технических средств реабилитации Учреждения – 2%, согласно статей КОСГУ, по следующим статьям:

- статья 346 «Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)».

3.4.4. На стимулирование работников – 30%, по следующим статьям:

- статья 211 «Заработная плата»;
- статья 213 «Начисления на оплату труда».

Средства на стимулирование работников направляются на:

– единовременные выплаты к праздничным датам, профессиональным праздникам осуществляется по основной занимаемой должности в размере не более 10 000,00 рублей, при наличии средств, полученных от приносящей доход деятельности (при наличии дефицита бюджетных средств) периодичность и условия утверждены коллективным договором и Положением об установлении системы оплаты труда работников бюджетного учреждения Ханты - Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения»;

– единовременные выплаты молодым специалистам размере двух должностных окладов с начислением на них районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях по основной занимаемой должности в течение месяца после поступления на работу при наличии средств, полученных от приносящей доход деятельности (при наличии дефицита бюджетных средств) условия утверждены коллективным договором и Положением об установлении системы оплаты труда работников бюджетного учреждения Ханты - Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения»;

–единовременные выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска размере двух должностных окладов с начислением на них районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях по основной занимаемой должности при наличии средств, полученных от приносящей доход деятельности (при наличии дефицита бюджетных средств);

–единовременные выплаты работающим юбилярам в размере одного должностного оклада с начислением на них районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, которым исполняется 50, 55, 60 и 65 лет, проработавшим в учреждениях подведомственных Депсоцразвитию Югры не менее 10 лет на день наступления юбилейной даты, при наличии средств, полученных;

–оказание материальной помощи одному из близких родственников (муж, жена, дети, родители) в случае смерти работника, смерти близких родственников (муж, жена, дети, родители) в размере 10 000 рублей, по приказу директора Учреждения с приложением соответствующих документов и заявления работника, при наличии средств, полученных от приносящей доход деятельности;

– оплату проезда на похороны близких родственников (муж, жена, дети, родители), работникам учреждения при наличии средств, полученных от приносящей доход деятельности;

–выплату в размере 3 000 рублей работникам, проработавшим в течение календарного года без листов нетрудоспособности (при наличии дефицита бюджетных средств), при наличии средств, полученных от приносящей доход деятельности;

–стимулирование работников при наличии средств, полученных от приносящей доход деятельности (при наличии дефицита бюджетных средств):

выплата за интенсивность работы и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы за год.

Стимулирующие выплаты отвечают основным целям деятельности учреждения и показателям оценки эффективности деятельности работника учреждения.

Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в процентах от должностного оклада работника, но не более 20 процентов должностного оклада.

Максимальный размер выплаты за качество выполняемых работ устанавливается в процентах от должностного оклада работника, но не более 50 процентов должностного оклада.

Премияльная выплата по итогам работы за календарный год осуществляется при наличии обоснованной экономии в декабре текущего календарного года в размере не более двух должностных окладов с начислением на них районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях по основной занимаемой должности. Основанием для выплаты премии по итогам работы за календарный год является приказ Депсоцразвития Югры.

Основанием для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения, а также определения их размера является приказ директора учреждения.

Стимулирующие выплаты начисляются к должностному окладу работника за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени за соответствующий период и не учитываются для начисления других выплат кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Перечень, предельные размеры, показатели и критерии стимулирующих выплат, применяемых в учреждении, утверждены коллективным договором и Положением об установлении системы оплаты труда работников бюджетного учреждения Ханты - Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения».

– Компенсационные выплаты при наличии средств, полученных от приносящей доход деятельности (при наличии дефицита бюджетных средств):

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

районный коэффициент к заработной плате;

процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных;

выплата за совмещение профессий (должностей);

выплата за расширение зон обслуживания;

выплата за увеличение объема работы;

выплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

выплата за выполнение работ различной квалификации;

выплата за работу в ночное время;

выплата за сверхурочную работу;

выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

выплата за разделение рабочего дня на части.

Перечень, условия и предельные размеры компенсационных выплат установлены учреждением согласно приложения 1 к Положению об установлении системы оплаты труда работников бюджетного учреждения Ханты - Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения».

Размер компенсационных выплат, а также порядок, перечень и условия их предоставления установлены коллективным договором учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников в соответствии с приложением 1 к Положению об установлении системы оплаты труда работников бюджетного учреждения Ханты - Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения».

Компенсационные выплаты устанавливаются в процентах к должностным окладам работников или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Размеры компенсационных выплат не могут быть ниже размеров, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, соглашениями и коллективным договором.

3.4.5. Спонсорские средства, благотворительные пожертвования и гранты выделяются Учреждению физическими или юридическими лицами для удовлетворения потребностей получателей социальных услуг Учреждения, материально-технической оснащенности Учреждения,

проведения социально-значимых мероприятий и расходуется в полном объеме в соответствии с назначением указанным в договоре, и не могут быть использованы на иные цели.

3.4.3. Отчет о расходовании полученных средств, предоставляются жертвователю, грантодателю в соответствии с условиями договора.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
на 12-х листах.

Директор БУ «Сургутский РКЦСОН» А.Б. Джадиров

Председатель ИШО

И.И. Яковлев

